



Istruzione
DEGENZE CHIRURGICHE
Gestione dei Rapporti tra
Degenza ed Attività Operatoria

Codice	I _{CH} 18 / P _{CH} 01
Rif. Procura P _{CH} 01 Sez. 7.5 MQ	Pag. 1 di 2
Rev. 00	del 19/09/2025

SOMMARIO

1. Scopo
2. Modalità operative

Redazione	Verifica	Approvazione
Firma  data 19/9/25	Firma  data 22/11/25	Firma  data 23/11/25



Istruzione

DEGENZE CHIRURGICHE

**Gestione dei Rapporti tra Degenza
ed Attività Operatoria**

Codice I_{CH} 18 /P_{CH} 01	
Rif. Procura P _{CH} 01 Sez. 7.5 MQ	Pag. 2 di 2
Rev. 00	del 19/09/2025

1. SCOPO

Lo scopo di questa Istruzione Operativa è quello di agevolare il rapporto tra degenza/blocco operatorio e viceversa, in modo da prevenire eventuali criticità e possibilità di errori.

E' rivolto a tutto il Personale Sanitario.

2. MODALITA' OPERATIVE

Entro il giorno venerdì, la Coordinatrice farà avere al reparto di degenza la lista operatoria della settimana successiva con l'ordine dei pazienti da portare in sala, in modo da preparare i primi sulla lista entro le h 7:30.

L'infermiere di risveglio del blocco operatorio provvederà a chiamare il reparto al mattino alle h 7:30 per confermare l'ordine e far portare il primo paziente in sala. Se ci fossero cambiamenti d'ordine successivi, l'infermiere di sala risveglio avviserà tempestivamente il piano di degenza.

Dopo l'intervento, quando il Medico Anestesista ritiene che il paziente può rientrare in reparto, sarà sempre l'infermiere di sala risveglio che contatterà il reparto, avvisando anche verbalmente (oltre cartella clinica con Check List di sicurezza del paziente e scheda Anestesiologica) sulle eventuali criticità riscontrate durante l'intervento chirurgico o nel post operatorio.