



Istruzione

REPARTO OPERATORIO
Utilizzo Armadio Passapporco

Codice

I so 26/P so 01

Rif. Procedura P so 01
Sez. 7.5 MQ

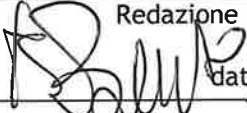
Pag. 1 di 2

Rev. 00

del 18/10/2024

SOMMARIO

1. Scopo
2. Destinatari
3. Modalità operative
4. Valutazione e controllo

Redazione Firma  data 18/10/24	Verifica Firma  data 21/10/24	Approvazione Firma  data 23/10/24
---	--	--

ATTENZIONE: la mancanza delle firme indica che questo documento è una stampa della versione aggiornata disponibile in rete ed utilizzabile per sola lettura.

Mod. 006-00/01

IO 26 UTILIZZO ARMADIO PASSAPPORCO

**1. SCOPO**

La seguente istruzione ha lo scopo di consentire il corretto smaltimento del materiale utilizzato in Camera operatoria.

2. DESTINATARI

Infermieri, OSS e personale addetto alle pulizie (ditta appaltatrice).

3. MODALITA' OPERATIVE

L'armadio è stato convenzionalmente suddiviso in tre parti:

- PARTE INFERIORE per lo smaltimento dei rifiuti speciali, urbani e biancheria, pedali, papere;
- PARTE CENTRALE per far passare lo strumentario "sporco", cioè utilizzato durante l'intervento;
- PARTE SUPERIORE per eliminare lo strumentario "pulito" ovvero non utilizzato, ma comunque aperto o che ha stazionato in Sala.

L'armadio viene lavato e disinfettato a fine giornata.

4. VALUTAZIONE E CONTROLLO

La valutazione del rispetto della seguente istruzione è competenza del coordinatore o in sua assenza dell'Infermiere delegato, tramite ispezione e verifica casuale del corretto svolgimento delle modalità operative (vedere Modulo 0288).