



Istruzione

REPARTO OPERATORIO
Lavaggio Chirurgico delle Mani

Codice

I so 18/P so 01

Rif. Procedura P so 01
Sez. 7.5 MQ

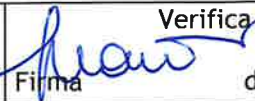
Pag. 1 di 3

Rev. 00

del 18/10/2024

SOMMARIO

1. Scopo
2. Destinatari
3. Modalità operative
4. Valutazione e controllo

Firma	Redazione  data 18/10/24	Firma  data 21/10/24	Approvazione  data 23/10/24
-------	---	---	--

ATTENZIONE: la mancanza delle firme indica che questo documento è una stampa della versione aggiornata disponibile in rete ed utilizzabile per sola lettura.

**1. SCOPO**

Lo scopo della seguente istruzione è quello di permettere un corretto lavaggio chirurgico delle mani.

2. DESTINATARI

Medici ed infermieri.

3. MODALITA' OPERATIVE**2.1. MATERIALE OCCORRENTE:**

- A) antisettico impiegato e POVIDONE IODIO al 7.5 %
- B) in caso di intolleranza allo iodio usare la CLOREXIDINA al 5 %
- C) spazzolini monouso sterili con iodio o clorexidina

2.2. PROCEDIMENTO

- 1) Operazioni preliminari:
 - Ispezionare le mani per assicurarsi che le unghie siano corte e senza smalto, che non ci siano tagli o altri problemi cutanei;
 - Togliere ogni monile;
 - Sistemare il copricapo in modo da contenere tutti i capelli;
 - Indossare la mascherina e sistemarla bene sopra il naso e la bocca;
 - Se necessario, indossare anche gli occhiali protettivi o la mascherina oculare.
- 2) Aprire il rubinetto dell'acqua e portarla ad una temperatura ottimale;
- 3) Bagnare mani ed avambracci;
- 4) Aprire lo spazzolino sterile;
- 5) Raccogliere nel palmo di una mano una modesta quantità di antisettico e con l'acqua frizionare per formare schiuma;
- 6) Lavare e risciacquare mani ed avambracci;

**REPARTO OPERATORIO**
Lavaggio Chirurgico delle Mani

- 7) Pulire le unghie e gli spazi subungueali di entrambe le mani;
- 8) Risciacquare completamente mani e braccia facendo attenzione a tenere le mani più in alto dei gomiti ed evitando di schizzare acqua sopra il vestiario;
- 9) Prelevare nuovamente dell'antisettico ponendolo sopra la spazzola;
- 10) Spazzolare partendo dalla punta delle dita e dalle unghie, tenendo la spazzola perpendicolarmente ad esse, i lati di ogni dito, il palmo e il dorso della mano;
- 11) Disinfettare ogni lato degli avambracci con movimento circolare;
- 12) Tenere sempre le mani al di sopra dei gomiti per permettere che acqua e detriti scorrano via dall'area pulita;
- 13) Risciacquare completamente mani e braccia ed eliminare la spazzola;
- 14) Chiudere il rubinetto facendo attenzione a non toccarlo con le superfici appena lavate;
- 15) Asciugare le mani e le braccia verticalmente di fronte al corpo con i gomiti leggermente piegati mentre si entra in Sala Operatoria.

N.B.: tempo impiegato per il primo lavaggio: 5 minuti

4. VALUTAZIONE E CONTROLLO

La valutazione può essere eseguita tenendo conto degli indicatori diretti ed indiretti.

INDICATORI DIRETTI: è compito del coordinatore verificare il corretto lavaggio delle mani da parte degli operatori tramite delle ispezioni casuali (vedere Mod. 0288).

INDICATORI INDIRETTI: è compito della direzione sanitaria verificare la diminuzione delle infezioni nosocomiali legate all'atto chirurgico tramite dei follow up.

La valutazione del rispetto della seguente istruzione è competenza del coordinatore o in sua assenza dell'Infermiere delegato, tramite ispezione e verifica casuale del corretto svolgimento delle modalità operative (vedere Modulo 0288).

SOMMARIO

- 1. Scopo
- 2. Destinatari
- 3. Modalità operative
- 4. Valutazione e controllo

Firma	Redazione	Firma	Verifica	Firma	Approvazione
data 17/10/24	data 17/10/24	data 18/10/24	data 18/10/24	data 17/10/24	data 21/10/24

1. SCOPO
Lo scopo della seguente istruzione è quello di consentire un corretto rifornimento e controllo dei farmaci utilizzati nel Reparto Operatorio.

2. DESTINATARI

Infermiere ed OSS.

3. MODALITA' OPERATIVE

I farmaci vengono stoccati in armadi, destinati a questo scopo, suddivisi per categoria farmacologica; quelli che necessitano di una conservazione a basse temperature vengono custoditi nel frigo posto nella Sala Risveglio.
L'approvvigionamento avviene tramite il sistema "Kanban" (carrello intelligente), dove sia la tipologia che la quantità dei farmaci è stata prestabilita di comune accordo tra la farmacia e la sala operatoria.

Consegna dei farmaci:

- il carrello arriva nelle sale operatorie due volte a settimana;
- la farmacia sostituisce i cestelli contenenti la quantità di farmaci stabilita per lo svolgimento dell'attività e vengono presi in consegna quelli sforniti;
- vengono ritirati dal personale della sala risveglio: infermiere ed OSS;
- vengono stoccati negli appositi armadi.

L'ultimo giorno di ogni mese un infermiere ha il compito di controllare le scadenze dei farmaci e di segnalare l'avvenuto controllo su di un apposito modulo (vedi Mod. 0077 "Controllo mensile scadenza farmaci). I farmaci scaduti vengono smaltiti in appositi contenitori posti all'ingresso della Casa di Cura.

4. VALUTAZIONE E CONTROLLO

La valutazione del rispetto della seguente istruzione è competenza del coordinatore o in sua assenza dell'infermiere delegato, tramite ispezione e verifica casuale del corretto svolgimento delle modalità operative (vedere Modulo 0288).