



Protocollo di Gestione PIEDE PIATTO

Prot. 07

Pag. 1 di 3

Rif. P_{CH} 01-02 Sez. 7.5 MQ

Rev. 00

del 11/10/2024

CENNI DI ANATOMIA

Il piede si definisce piatto quando presenta un arco plantare mediale più basso della norma o completamente assente. Tale patologia è determinata dalla caduta della volta plantare e dalla valgo pronazione del calcagno. Spesso questa patologia colpisce i bambini.

Piede normale



Piede piatto



DIAGNOSI

- Visita ortopedica (anamnesi e esame obiettivo del paziente)
- Esame radiografico: RX piede in appoggio

TIPOLOGIA DI RICOVERO: Day Surgery con pernottamento

ASSISTENZA INFERMIERISTICA PRE-OPERATORIA

- Eseguire accoglienza ed accertamento infermieristico
- Ritirare materiale diagnostico del paziente
- Verificare la presenza delle firme sui consensi
- Controllare igiene e depilazione del paziente
- Preparare il paziente per l'intervento

ASSISTENZA INFERMIERISTICA IN SALA OPERATORIA

- Ingresso del paziente con accettazione in sala risveglio
- Rilevazione dei parametri vitali

	U.F. ORTOPEDIA Protocollo di Gestione PIEDE PIATTO	Prot. 07	Pag. 2 di 3
		Rif. P _{CH} 01-02 Sez. 7.5 MQ	
		Rev. 00	del 11/10/2024

- Esecuzione della tecnica anestesiológica che può essere plessica o spinale (la generale viene eseguita in sala operatoria)
- Ingresso in sala operatoria
- Monitorizzazione dei parametri vitali
- Posizionamento sul letto operatorio: supino per tutte le tipologie sopra citate (prono per interventi su tendine achilleo)
- Posizionamento del laccio emostatico alla caviglia o alla coscia a seconda dell'anestesia effettuata
- Posizionamento della placca dell'elettrobisturi
- Allestimento del campo sterile con disinfezione della parte interessata
- Intervento con applicazione della tecnica chirurgica pattuita col paziente all'atto della firma del consenso all'intervento
- Medicazione Post intervento con bendaggio, o doccia gessata per interventi su tendine d'Achille
- Uscita del paziente dalla sala operatoria, breve permanenza dello stesso in sala risveglio per controllo stabilità parametri vitali e dimissione verso il reparto di degenza

ASSISTENZA INFERMIERISTICA POST-OPERATORIA

- Rilevazione parametri vitali e dolore
- Applicazione ghiaccio
- Arto in scarico su cuscino
- Posizionamento archetto rigido alzacoperte
- Informazioni al paziente sulle procedure post-operatorie: se il paziente è minorenne fare riferimento anche ai suoi genitori.
- Restituzione materiale diagnostico al paziente
- Terapia antalgica
- Compilazione cartella infermieristica
- Alimentazione e idratazione da subito. Nel caso di minori, valutare l'anestesia eseguita in S.O. (maschera laringea)
- Controllo della ripresa della minzione
- Controllo eventuale sanguinamento dell'arto operato
- Vestizione
- Se dolore, praticare TAB
- Visita da parte del chirurgo ortopedico

	U.F. ORTOPEDIA Protocollo di Gestione PIEDE PIATTO	Prot. 07	Pag. 3 di 3
		Rif. P _{CH} 01-02 Sez. 7.5 MQ	
		Rev. 00	del 11/10/2024

- Consegna documentazione: lettera di dimissione, atto operatorio, 1 confezione di Eparina S.C. (no bambini) e eventuale certificato di malattia.
- **No mobilizzazione**

PRIMA GIORNATA POST-OPERATORIA:

- Rilevazione parametri vitali e dolore
- Somministrazione terapia
- Valutazione da parte del chirurgo ortopedico e medicazione
- Esecuzione RX post operatorio
- Mobilizzazione con stampelle, carico non consentito all'arto operato; passaggio letto-carrozzina
- Educazione alla corretta esecuzione dell'iniezione sottocutanea di Eparina

DIMISSIONE:

- Rimozione CVP
- Firma del timbro da parte di un parente e presa in carico del paziente
- Compilazione cartella infermieristica

CONSIGLI FKT

- Se carico concesso, deambulazione con calzatura post-operatoria (se prescritta a seconda dell'intervento) e stampelle
- Se carico non concesso (ad es. artrodesi caviglia), deambulazione con stampelle senza l'appoggio dell'arto operato
- Movimenti attivi di piede e dita
- Posizionamento arto in scarico + crioterapia*

***Crioterapia:** applicare più volte al giorno per 15-20 minuti non a contatto diretto con la cute

Nuova Casa di Cura Sant'Anna S.r.l.
 Sede Legale: C.so G. Sommeiller, 32
 10128 Torino - C.F. e P.IVA 03112660042
 Sede Operativa: V.le Cavalli d'Olivola, 22
 15033 Casale Monferrato (AL)
 Tel. 0142.334611 - Fax 0142.75812