

	U.F. ORTOPEDIA Protocollo di Gestione ARTRODESI CAVIGLIA	Prot. 02	Pag. 1 di 3
		Rif. P _{CH} 01-02 Sez. 7.5 MQ	
		Rev. 00	del 11/10/2024

CENNI DI ANATOMIA

La caviglia è una parte del corpo sottoposta a continue sollecitazioni. Queste possono portare a sviluppare un'artrosi di caviglia. Questa condizione, quando raggiunge quadri severi, impedisce al paziente una buona qualità di vita e necessità di intervento chirurgico. L'artrodesi di caviglia è un intervento chirurgico mediante il quale l'articolazione viene fusa perdendo la capacità di muoversi.



DIAGNOSI

- Visita ortopedica (anamnesi e esame obiettivo del paziente)
- Esame radiografico: RX piedi.

TIPOLOGIA DI RICOVERO: Day Surgery con pernottamento

ASSISTENZA INFERMIERISTICA PRE-OPERATORIA

- Eseguire accoglienza ed accertamento infermieristico
- Ritirare materiale diagnostico del paziente
- Verificare la presenza delle firme sui consensi
- Controllare igiene e depilazione del paziente
- Preparare il paziente per l'intervento

Protocollo di Gestione ARTRODESI CAVIGLIA

Rif. P_{CH} 01-02 Sez. 7.5 MQ

Rev. 00

del 11/10/2024

ASSISTENZA INFERMIERISTICA IN SALA OPERATORIA

- Ingresso del paziente con accettazione in sala risveglio
- Rilevazione dei parametri vitali
- Esecuzione della tecnica anestesiológica che può essere plessica o spinale (la generale viene eseguita in sala operatoria)
- Ingresso in sala operatoria
- Monitorizzazione dei parametri vitali
- Posizionamento sul letto operatorio: supino per tutte le tipologie sopra citate (prono per interventi su tendine achilleo)
- Posizionamento del laccio emostatico alla caviglia o alla coscia a seconda dell'anestesia effettuata
- Posizionamento della placca dell'elettrobisturi
- Allestimento del campo sterile con disinfezione della parte interessata
- Intervento con applicazione della tecnica chirurgica pattuita col paziente all'atto della firma del consenso all'intervento
- Medicazione Post intervento con bendaggio, o doccia gessata per interventi su tendine d'Achille
- Uscita del paziente dalla sala operatoria, breve permanenza dello stesso in sala risveglio per controllo stabilità parametri vitali e dimissione verso il reparto di degenza

ASSISTENZA INFERMIERISTICA POST-OPERATORIA

- Rilevazione parametri vitali e dolore
- Arto in scarico su cuscino
- Posizionamento archetto rigido alzacoperte
- Il paziente rientra dalla sala con la **valva gessata** (no applicazione ghiaccio)
- Informazioni al paziente sulle procedure post-operatorie
- Restituzione materiale diagnostico al paziente
- Terapia antalgica
- Compilazione cartella infermieristica
- Alimentazione e idratazione da subito
- Controllo della ripresa della minzione
- Controllo eventuale sanguinamento dall'arto operato
- Vestizione



Protocollo di Gestione ARTRODESI CAVIGLIA

Prot. 02

Pag. 3 di 3

Rif. P_{CH} 01-02 Sez. 7.5 MQ

Rev. 00

del 11/10/2024

- Se dolore, praticare TAB
- Visita da parte del chirurgo ortopedico
- No mobilizzazione

PRIMA GIORNATA POST-OPERATORIA:

- Rilevazione parametri vitali e dolore
- Somministrazione terapia
- Valutazione da parte del chirurgo ortopedico e medicazione
- Esecuzione RX post operatorio
- Mobilizzazione con stampelle, carico non consentito all'arto operato
- Educazione alla corretta esecuzione dell'iniezione sottocutanea di Eparina.

DIMISSIONE:

- Rimozione CVP
- Istruire il paziente all'auto-somministrazione della Seleparina
- Consegna documentazione: lettera di dimissione, atto operatorio e eventuale certificato di malattia.
- Firma del timbro da parte di un parente con presa in carico del paziente
- Compilazione cartella infermieristica

CONSIGLI FKT

- Se carico non concesso (ad es. artrodesi caviglia), deambulazione con stampelle senza l'appoggio dell'arto operato
- Movimenti attivi di piede e dita
- Posizionamento arto in scarico + crioterapia*

***Crioterapia:** applicare più volte al giorno per 15-20 minuti non a contatto diretto con la cute

Nuova Casa di Cura Sant'Anna S.r.l.
 Sede Legale: C.so G. Sommeiller, 32
 10128 Torino - C.F. e P.IVA 03112660042
 Sede Operativa: V.le Cavalli d'Olivola, 22
 15033 Casale Monferrato (AL)
 Tel. 0142.334611 - Fax 0142.75812