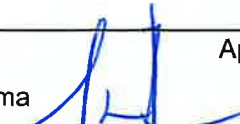


	Manuale Sistema Qualità Assistenza medica continuativa e modalità operative in caso di emergenza	All. 5/ Sez. 7.5 Pag. 1 di 8
		Rif. : Sez. 7 Norma UNI EN ISO 9001
		Rev. 01 del 19/09/2025

SOMMARIO

1. L'Assistenza continuativa del personale Medico delle Unità Funzionali e dei servizi di supporto
2. L'assistenza continuativa del personale Medico del Servizio di Guardia.
3. Il Servizio di Pronta Disponibilità
4. **Modalità Operative: imprevisti clinici e organizzativi**
 - Emergenza clinica
 - Emergenza organizzativa
5. **Modalità Operative: imprevisti tecnologici**

Firma 	Verifica data 19/9/25	Firma 	Approvazione data 22/9/25
---	--------------------------	--	------------------------------

ATTENZIONE: la mancanza delle firme originali indica che questo documento è una stampa della versione aggiornata disponibile in rete ed utilizzabile per sola lettura.
Documento di proprietà della Nuova Casa di Cura Sant'Anna - E' vietata la riproduzione e la diffusione senza specifica autorizzazione scritta.

	Manuale Sistema Qualità Assistenza medica continuativa e modalità operative in caso di emergenza	All. 5/ Sez. 7.5 Pag. 2 di 8
		Rif. : Sez. 7 Norma UNI EN ISO 9001
		Rev. 01 del 19/09/2025

La Casa di Cura garantisce l'assistenza medica continuativa interna nell'arco delle 24 ore ed il servizio di pronta disponibilità di tutti i medici delle Unità Funzionali e dei Servizi di Supporto.

L'attività medica è organizzata e coordinata dalla Direzione Sanitaria di concerto con la Direzione Strategica, sulla base di quanto preventivato nel piano di lavoro.

L'ufficio del Direttore Sanitario è sito al piano rialzato.

È sempre reperibile sul suo cellulare (ufficio informazioni) al fine di garantire il tempestivo intervento decisionale in caso di necessità.

1. L'ASSISTENZA CONTINUATIVA DEL PERSONALE MEDICO DELLE UNITÀ FUNZIONALI E DEI SERVIZI DI SUPPORTO

La Casa di Cura garantisce la presenza dalle ore 8.00 alle ore 20.00, dal lunedì al venerdì, di 2 medici Anestesisti, nelle giornate di Sala Operatoria.

L'assistenza medica continuativa interna, nell'arco delle 24 ore giornaliera è garantita secondo le seguenti modalità organizzative: dalle ore 8,00 alle ore 20,00 (giorni feriali dal lunedì al venerdì) con il personale delle unità funzionali in attività compreso il personale Medico del servizio di anestesia e di cardiologia. Dalle ore 15.00 alle ore 20.00 (giorni feriali dal lunedì al venerdì) l'assistenza sarà affidata ad un Medico Chirurgo non impegnato in attività operatoria, individuato a rotazione tra tutti i medici delle unità funzionali. L'indicazione del nominativo di cui sopra sarà inserito in apposita colonna nel calendario mensile della continuità assistenziale e pronta disponibilità.

Dalle ore 20,00 alle ore 8,00 del giorno successivo (giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 24 del sabato e per tutte le 24 ore nei giorni festivi, attraverso il **servizio di guardia medica**, cfr. 2. **L'assistenza continuativa del personale Medico del Servizio di Guardia.**

	Manuale Sistema Qualità Assistenza medica continuativa e modalità operative in caso di emergenza	All. 5/ Sez. 7.5 Pag. 3 di 8
		Rif. : Sez. 7 Norma UNI EN ISO 9001
		Rev. 01 del 19/09/2025

Il calendario mensile a cura del Direttore Sanitario e trasmesso alla Commissione di Vigilanza della ASLAL, è presente in forma cartacea all'Ufficio Accettazione ed in tutti i reparti di degenza.

È inoltre consultabile e scaricabile da tutto il personale dalla intranet della casa cura, <https://portale.santannacasale.it/>.

Eventuali variazioni e/o sostituzioni dovranno essere comunicate a mezzo mail ai seguenti indirizzi:

ufficio.personale@santannacasale.it

contabilita@santannacasale.it

Il Medico in continuità assistenziale risponde al numero interno 4000:

Il Medico individuato in guardia attiva dovrà ritirare presso il centralino l'apparecchio portatile rispondente al numero, assicurandosi dell'entrata in servizio effettivo del medico di guardia e con relativo passaggio di consegne in merito alla situazione dei pazienti ricoverati.

La dimissione dei pazienti viene effettuata direttamente dal Medico chirurgo operatore o dall'equipe di riferimento nell'ambito Unità Funzionale.

2. L'ASSISTENZA CONTINUATIVA DEL PERSONALE MEDICO DEL SERVIZIO DI GUARDIA.

Il compito del Medico di Guardia è quello di garantire la continuità assistenziale per i pazienti ricoverati in struttura dalle ore 20 alle ore 8 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì ed il sabato dalle ore 8.00 alle ore 24.00 e per le 24 ore nei giorni festivi.

All'ingresso in struttura riceverà il dispositivo telefonico ed il passaggio di consegne dal medico di guardia attiva.

	Manuale Sistema Qualità Assistenza medica continuativa e modalità operative in caso di emergenza	All. 5/ Sez. 7.5 Pag. 4 di 8
		Rif. : Sez. 7 Norma UNI EN ISO 9001
		Rev. 01 del 19/09/2025

Il Medico di Guardia dovrà:

1. rispondere tempestivamente alla chiamata dei reparti in situazioni di urgenza in stretta collaborazione con gli anestesisti-rianimatori, i quali coprono, in pronta disponibilità lo stesso orario, come previsto dal **Regolamento All.12 Sez. 5.4 MQ;**
2. ogni turno inizierà con il cosiddetto “giro reparti” atto a prendere conoscenza con la situazione in confronto con il personale infermieristico di turno.
3. a fine turno devono essere comunicate al subentrante eventuali criticità.
4. il paziente in uscita deve essere valutato nel suo stato generale.
5. il paziente in ingresso deve essere valutato con particolare alla corretta instaurazione della terapia in stretta collaborazione con il personale infermieristico.

3. IL SERVIZIO DI PRONTA DISPONIBILITÀ

I recapiti telefonici del personale Medico in pronta disponibilità sono presenti nei vari reparti di degenza e all'Ufficio Informazioni (n. interno 9 - 0142/334611).

Il servizio di pronta disponibilità h 24 è garantito dal personale Medico di ciascuna delle U.F. attive di appartenenza in riferimento al chirurgo e/o equipe operatore.

I calendari mensilmente redatti e depositati dal direttore sanitario contengono i riferimenti della pronta disponibilità h 24:

- del Servizio di Anestesia e Rianimazione
- delle Unità Funzionali Chirurgiche e della Day Surgery/Ambulatoriale
- del Servizio per il Sangue
- del Servizio di Laboratorio Analisi
- della Servizio di Diagnostica per Immagini
- del Reparto Operatorio

	Manuale Sistema Qualità Assistenza medica continuativa e modalità operative in caso di emergenza	All. 5/ Sez. 7.5	Pag. 5 di 8
		Rif. : Sez. 7 Norma	UNI EN ISO 9001
		Rev. 01	del 19/09/2025

- della Coordinatore della Squadra di emergenza

La reperibilità del Servizio di Manutenzione è affidata al personale della Manutenzione dalle ore 19.00 alle ore 07.00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 07.00 del sabato fino alle ore 7.00 del lunedì.

La Casa di Cura garantisce sulle ventiquattro ore prestazioni di emoteca mediante accordo con il Centro Trasfusionale di Casale Monferrato.

Tutta la documentazione è consultabile e scaricabile dalla rete intranet della Casa di Cura nella sezione Documentazione/Manuale della Qualità/**Procedure Generali/ Gestione delle Trasfusioni di Sangue ed Emoderivati.**

4. Modalità Operative: imprevisti clinici e organizzativi.

Il lavoratore della Casa di Cura quando verifica una emergenza ambientale di qualsiasi tipo, dopo aver effettuato gli interventi urgentissimi di sua competenza, segnala la situazione al Centralino, presidiato da un dipendente addetto alla squadra di intervento per le emergenze dalle ore 07 alle ore 19 (che contatterà il manutentore reperibile. Oltre l'orario di apertura del centralino, il Personale contatterà direttamente il manutentore reperibile (i turni di pronta disponibilità saranno aggiornati mensilmente ed inseriti sul portale interno), specificando il tipo di emergenza.

EMERGENZA CLINICA

Il personale che rileva l'urgenza, se non è l'Infermiere di turno, richiede subito l'intervento dell'infermiere che:

- effettua gli interventi urgentissimi di sua competenza,
- attiva la chiamata al Medico di continuità assistenziale o al Medico di guardia - n. 4000) che in caso di necessità chiamerà uno dei due anestesisti presenti in

	Manuale Sistema Qualità Assistenza medica continuativa e modalità operative in caso di emergenza	All. 5/ Sez. 7.5 Pag. 6 di 8
		Rif. : Sez. 7 Norma UNI EN ISO 9001
		Rev. 01 del 19/09/2025

struttura o in reperibilità ed il Medico curante del paziente presente in struttura o in reperibilità

- recupera (attraverso i collaboratori di turno) le risorse necessarie per affrontare l'emergenza (carrello per l'emergenza con defibrillatore, cassetta per l'urgenza del reparto, cassetta per l'urgenza anestesiologicala al 4° piano ed eventuali altre risorse che si valuti necessarie)

Il Medico che rileva la necessita di trasfondere unità di sangue o emoderivati ne fa richiesta su apposita modulistica predisposta dall'ospedale di Casale Monferrato che provvederà a consegnare quanto richiesto sulla base dell'urgenza. Il manutentore reperibile si occuperà del trasporto del sangue presso la Casa di Cura.

Tutta la documentazione è consultabile e scaricabile dalla rete intranet della Casa di Cura nella sezione Documentazione/Manuale della Qualità/**Procedure Generali/ Gestione delle Trasfusioni di Sangue ed Emoderivati.**

Il Medico di continuità assistenziale diurna o il Medico di guardia:

- valuta la situazione e se necessario attiva l'anestesista e/o il chirurgo reperibile a seconda della necessità,
- pratica e dispone le cure immediate,
- se necessario attiva il personale reperibile del Laboratorio analisi, della Radiologia, del Reparto, della Sala Operatoria e del servizio di Manutenzione,
- chiama il 112 se la situazione richiede un intervento specializzato d'urgenza
- assiste il paziente fino alla risoluzione dell'evento o alla presa in carico da parte del DEA.

Cfr. I 16 "Trasferimento paziente da reparto o S.O. ad un'altra struttura"

Cfr. I 03 "Gestione delle principali emergenze cliniche."

	Manuale Sistema Qualità Assistenza medica continuativa e modalità operative in caso di emergenza	All. 5/ Sez. 7.5 Pag. 7 di 8
		Rif. : Sez. 7 Norma UNI EN ISO 9001
		Rev. 01 del 19/09/2025

EMERGENZA ORGANIZZATIVA

La Casa di Cura ha predisposto modelli di comportamento in caso di emergenza organizzativa:

1. improvvisa carenza di personale:
 - richiamo da riposo
 - blocco delle ferie
 - conseguente modulazione dell'attività
2. indisponibilità per cause di forza maggiore del chirurgo operatore o dell'equipe medica
 - avviso ai pazienti prenotati
 - offerta ai pazienti ricoverati in casa di cura un'alternativa chirurgica
 - offerta ai pazienti prenotati già ricoverati in casa di cura il trasferimento in altra struttura se l'intervento non è differibile e non esiste alternativa chirurgica
 - rimodulazione dell'attività
3. indisponibilità imprevedibile di posto letto:
 - avviso ai pazienti prenotati
 - valutazione dei ricoveri differibili
 - offerta del ricovero presso altra struttura se intervento urgente
 - rimodulazione l'attività
4. chiusura parziale della Casa di Cura
 - avviso ai pazienti prenotati
 - modulazione dell'attività di ricovero in rapporto alla data di chiusura
 - organizzazione del trasferimento in altre strutture, se necessario.

5. Modalità Operative: imprevisti tecnologici.

Gli imprevisti tecnologici sono riconducibili ai guasti delle apparecchiature o degli impianti.

I guasti relativi alle apparecchiature sono rilevanti nel momento in cui coinvolgono tecnologie di importanza vitale. Le tecnologie ritenute critiche all'interno della Casa di Cura sono:

- defibrillatori
- apparecchi per anestesia
- lampada scialitica

	Manuale Sistema Qualità Assistenza medica continuativa e modalità operative in caso di emergenza	All. 5/ Sez. 7.5 Pag. 8 di 8
		Rif. : Sez. 7 Norma UNI EN ISO 9001
		Rev. 01 del 19/09/2025

Per consentire l'erogazione del servizio anche in caso di guasto durante l'utilizzo è sempre disponibile una apparecchiatura di riserva.

Per quanto attiene i guasti relativi agli impianti si ritengono rilevanti quelli che coinvolgono l'impianto elettrico. A questo proposito la Casa di Cura è dotata di due gruppi elettrogeni che garantiscono la continuità del servizio e le UPS che consentono alla Casa di Cura di non avere alcun disservizio di alimentazione in caso di mancanza rete da parte del fornitore.

In caso di guasto all'impianto di erogazione Gas Medicali è disponibile la sostituzione mediante bombole, allocate nei servizi interessati.

Per ogni evenienza è disponibile una guardia attiva del servizio di manutenzione durante l'orario di apertura del Reparto Operatorio e la reperibilità nel restante periodo.

Eventuali guasti sono remotati sul sistema di telegestione ed avvisano direttamente, tramite chiamata generata in automatico da sistema, le ditte interessate.

I recapiti del servizio sono presenti al centralino e sul portale interno della Casa di Cura.